

障害児通所支援事業所 安全計画

令和7年度 (2025)

安全計画【はぐくみプラス：障がい児通所支援】

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

点検項目	4月	記録日	記録者	5月	記録日	記録者	6月	記録日	記録者	7月	記録日	記録者	8月	記録日	記録者	9月	記録日	記録者
施設内		4/1	安田		5/12	安田		6/2	阿部		7/7	阿部		8/25	阿部			
施設周辺	追加項目・特記など			追加項目・特記など			追加項目・特記など			追加項目・特記など			追加項目・特記など			追加項目・特記など		
備品	公園の滑り台の下に破損し			施設のおもちゃに破損や汚			出入口の施錠・開閉確認。			送迎時の車の乗り方につい			避難訓練の実施					
遊具	たゴミがあり撤去済。次回			れがないか確認。						での確認、シートベルトの								
車両	も使用前点検を徹底									徹底。								
送迎	10月	記録日	記録者	11月	記録日	記録者	12月	記録日	記録者	1月	記録日	記録者	2月	記録日	記録者	3月	記録日	記録者
公園																		
遊具	追加項目・特記など			追加項目・特記など			追加項目・特記など			追加項目・特記など			追加項目・特記など			追加項目・特記など		

(2) マニュアルの策定・共有

カテゴリ	ファイル名	策定期期	改定期期	改定内容	掲示・管理場所
①感染症対策	マニュアル_感染症対策.docx 様式_感染症及び食中毒の発生に関する最終報告.docx 様式_感染症及び食中毒の発生報告.docx	R6年8月 (2024)			サーバー内共有
②虐待防止	マニュアル_虐待防止.docx 掲示_虐待防止啓発.docx 掲示_行動指針.docx 掲示_相談通報.docx 掲示_倫理綱領.docx	R6年8月 (2024)			
③緊急時対応	マニュアル_緊急時.docx	R6年8月 (2024)			
④苦情・相談	マニュアル_苦情相談.docx	R6年8月 (2024)			
⑤災害時	マニュアル_災害時.docx	R6年8月 (2024)			

障害児通所支援事業所

安全計画

令和7年度(2025)

安全計画【はぐくみプラス：障がい児通所支援】

	様式_避難確保計画作成(変更)報告書.docx				フォルダ ホームページに 公開
⑥事故対応・防止	マニュアル_事故防止.docx	R6年8月(2024)			
⑦身体拘束	マニュアル_身体拘束ゼロ対策.docx	R6年8月(2024)			
	様式_説明／経過観察／経過記録.docx				
⑩消防訓練	マニュアル_消防・防災訓練.docx マニュアル_消防・防災訓練_実施方法.docx 訓練_A想定図.xlsx 訓練_Bシナリオ.xlsx 訓練_Cチェックリスト.xlsx 掲示_119番通報の方法.docx	R6年9月(2024)			
⑪安全計画	マニュアル_安全計画.docx 計画_安全計画.xlsm	R6年8月(2024)			
⑫合理的配慮	マニュアル_合理的配慮.docx	R6年8月(2024)			

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導(保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

	通年			
利用児童	・交通ルールが理解できるよう配慮しながら通所する。 ・避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。	セルフチェック	避難訓練の実施を行い緊急時の役割分担の確認を行います。	

(2) 保護者への説明・共有

○安全計画をHPに掲載し、周知を図る ○施設内玄関に提示し、周知を図る ○個別支援計画・契約時・更新時に説明する	セルフチェック	安全計画を作成、周知し、対応について理解して頂く。
--	---------	---------------------------

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難	消防訓練	感染症対策	感染症BCP			消防訓練

障害児通所支援事業所 安全計画 令和7年度 (2025)

安全計画【はぐくみプラス：障がい児通所支援】

訓練等	防災訓練	自然災害BCP				防災訓練
その他※ 1	送迎車両における見落とし防止等	送迎車両における見落とし防止等	送迎車両における見落とし防止等	送迎車両における見落とし防止等		
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等						
その他※ 1	送迎車両における見落とし防止等	送迎車両における見落とし防止等	送迎車両における見落とし防止等	送迎車両における見落とし防止等	送迎車両における見落とし防止等	送迎車両における見落とし防止等

※ 1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。A E D・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における

（2）委員会、職員への研修・訓練（園内実施・外部実施を明記）

研修名	コース	委員会	指針	計画	点検	時期	時期2	時期3	時期4	研修	訓練	時期5	時期6	新規
①感染症対策	社会福祉施設等における感染症対策に関する研修	年4回	○			5月	8月	11月	2月	年2回	年2回	5月	2月	○
②虐待防止	障がい者虐待の実態とその支援について	年1回	○			2月				年1回		2月		○
⑦身体拘束等適正化	障がい者虐待の実態とその支援について	年1回	○			2月				年1回		2月		○
⑧感染症BCP	BCP作成支援に関する研修			年1回		6月				年1回		6月		○
	BCPにおける研修・訓練方法は？										年1回	6月		
⑨自然災害BCP	BCP作成支援に関する研修			年1回		6月				年1回		6月		○
	BCPにおける研修・訓練方法は？										年1回	6月		
⑩消防・防災訓練	教養訓練										年2回	4月	9月	○
⑪安全計画					毎月									
⑫合理的配慮			○											
	ヤングケアラー支援に向けた研修											10月		○
	児童期のアセスメントと個別の支援計画											3月		
	集団指導											12月		
	集団指導											12月		
	見学から支援計画作成までのプロセスと共通ツール											3月	9月	○
	保護者配布 4 点セット + アルファ											3月		○

障害児通所支援事業所 安全計画

令和7年度(2025)

安全計画【はぐくみプラス：障がい児通所支援】

	スケジュール管理と情報共有		4月	○
	送迎予定・実施の運用変更			
	プログラミング的思考とは		5月 11月	○
	社会人が覚えるべきビジネスマナーの基本		4月 10月	○
	月報（書き方と例文）		6月	
	ミーティングのテーマ（議題）はどう決める？		6月	
振返と取組	セルフチェックシート【指定基準】		2月	
自己評価	自己評価シート		2月	△
共通認識	対児童共通認識		3月	
共通認識	職員自己認識		3月	
業務管理体制				
ストレスチェック制度				
ハラスメント				

（３）政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

○10～12月 集団指導	セルフチェック	定期的に研修を開催。
○障害者虐待防止・権利擁護指導者養成研修		

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

○ヒヤリ・ハット報告書及び事故報告書作成	セルフチェック	事故防止に努めるためヒヤリハットの報告はその日のうちに素早く丁寧に行う。
○職員間で報告書に基づき再発防止に向けて協議し対策を考える		
○ヒヤリ・ハットの内容等は職員全員に周知し、情報を共有する		
○各種報告書と対策を家族・関係者と共有する		

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

○欠席利用時への電話、メールを使った安否確認	セルフチェック	欠席連絡や子ども関する連絡はLINEビジネスの導入により円滑に行う事を実施。
○チェックリストの活用		